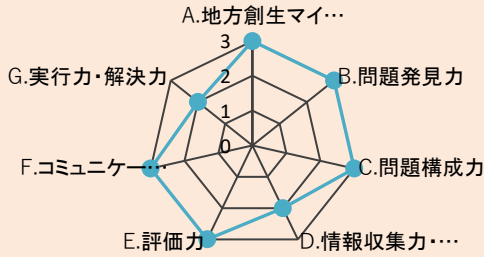


CLL活動 申込用紙（実施主体用）

申込用紙内の 部分について記入をお願いします。

活動名	記入例				
活動の主催者 (担当者及び連絡先)	主催者	〇〇〇〇	担当者	□□□□	
	連絡先	×××-××-××××		E-mail	〇〇〇@_____ .jp
	住所	〒 516-8555	伊勢市神田久志本町1704番地		
活動の頻度	月1回（毎月第3木曜日 18:30～20:00）				
活動場所	〇〇町公民館会議室				
活動への参加者	<input type="checkbox"/> 自治体職員（ 5 名） <input type="checkbox"/> 市民（ 5 名） <input type="checkbox"/> その他（ 名）				
活動内容					
活動で身につく力	<p>学生に身につくと思われる力をグラフに示してください。</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p>〔学生に期待する役割〕</p> <p>右上の入力フォーマットに1～3を入力してください。</p> </div> </div> <p>右上にある表に数値を入力するとレーダーチャートが完成します。</p>				
学生の参加期待人数	定員：	10	名		
活動中の安全管理	<p>参加する学生の主催者様による保険加入の有無等について記入ください</p> <p><input type="checkbox"/> 有（ ） ・ <input type="checkbox"/> 無</p>				
活動時の移動手段	<p>移動時の手段や交通費支給の有無等について記入ください</p> <p>上記以外のこと、学生に伝えたいことがあれば記入してください。</p>				
その他	<p>* 活動期間、時間帯については相談したいと思います。</p>				